

Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen Ludwigsburg
Postfach 0489 | 71604 Ludwigsburg

An die
Ausbildungsstellen im Bachelorstudiengang
Gehobener Verwaltungsdienst –
Public Management

PROREKTORIN STUDIUM UND LEHRE

Datum: 04.07.2023
BearbeiterIn: Huhn, Heike
Telefon: 07141 140-1597
E-Mail: Heike.Huhn@hs-ludwigsburg.de

Bearbeitung der Bachelorarbeit in der Praxis

Sehr geehrte Damen und Herren,

nach der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für den gehobenen Verwaltungsdienst erstellen die Studierenden ihre Bachelorarbeit während der letzten drei Monate der praktischen Ausbildung.

Der Beginn für die Bearbeitung der Bachelorarbeit ist jeweils der 15. Juni. Die Arbeit ist jeweils Mitte September abzugeben. Von Mitte August bis zum Abgabetermin sind die Studierenden für die Bearbeitung der Abschlussarbeit freigestellt. Das bedeutet, dass die Studierenden in der Zeit vom Beginn der Bearbeitung bis zur Freistellung ihre Arbeiten parallel zu ihrer Tätigkeit in den Praxisstellen erstellen.

Die Praxisstellen werden gebeten, diese schwierige Situation hinreichend zu berücksichtigen und die Studierenden in der Phase der Bearbeitung im Rahmen ihrer Möglichkeiten zu unterstützen. Wir verweisen auf das anliegende Schreiben der Ausbildungspersonalräte der Hochschulen Kehl und Ludwigsburg vom 23.06.2023 und unterstreichen die dort formulierte Bitte.

Um den Studierenden die Gelegenheit zu geben, sich mit den Betreuern der Bachelorarbeit zu treffen oder Recherchen durchzuführen, wird gebeten, den Studierenden die Wahrnehmung dieser Angelegenheiten an insgesamt drei Terminen während der Arbeitszeit zu ermöglichen. Reisekosten, die in diesem Zusammenhang anfallen, werden nicht erstattet.

Die drei Termine sind frei wählbar, aber


1. mit der Praxisstelle vorab abzustimmen,
2. in der Urlaubskarte aufzuführen und
3. von einem Betreuer der Bachelorarbeit oder der Dienststelle zu stempeln und abzeichnen zu lassen.

Für aus Sicht der Studierenden darüberhinausgehend notwendige Termine haben die Studierenden bei ihren Praxisstellen Urlaub zu beantragen.

Wir hoffen, auch mit Hilfe der Ausbildungsstellen die Bedingungen für ein erfolgreiches Studium zu gewährleisten, und sind Ihnen für Ihre Hilfe dabei sehr dankbar.

Für evtl. Fragen, die über die Information zur Bachelorarbeit auf der Website hinausgehen, steht Ihnen die Studiendekanin des Studiengangs Gehobener Verwaltungsdienst, Frau Prof. Dr. Zimmermann-Kreher (E-Mail: pm-ba@hs-ludwigsburg.de) gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Prof. Dr. Simone Wunderle